

Согласован  
Заместитель руководителя  
агентства по управлению  
государственным имуществом  
Красноярского края



Н.Н. Павлович

«18» декабря 2014



Утвержден  
приказом министерства социальной  
политики Красноярского края

от 13.12.2014 № 374-ОД



**УСТАВ  
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СОЦИАЛЬНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
«ЖАРКИ»**

г. Красноярск  
2014 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевое государственное автономное учреждение «Социально-оздоровительный центр «Жарки» (далее – автономное учреждение), ранее – «Краевое государственное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания «Жарки», создано путём изменения типа краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Заозерновский» на основании распоряжения Правительства Красноярского края от 25.05.2010 № 431-р.

Официальное полное наименование автономного учреждения: Краевое государственное автономное учреждение «Социально-оздоровительный центр «Жарки».

Сокращенное наименование – КГАУ «СОЦ «Жарки».

1.2. Учредителем и собственником имущества автономного учреждения является Красноярский край.

Полномочия учредителя от имени Красноярского края осуществляет министерство социальной политики Красноярского края (далее – учредитель).

Полномочия собственника имущества от имени Красноярского края осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края (далее – уполномоченный орган) и Правительство Красноярского края в соответствии с компетенцией.

1.3. Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной Красноярским краем для оказания государственных услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере социального обслуживания.

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, совершать сделки, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, иметь текущий и иные счета в кредитных организациях, круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

1.5. Автономное учреждение приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.6. Автономное учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальном органе казначейства или финансовом органе Красноярского края, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.7. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним уполномоченным органом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение ему этого имущества.

1.8. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

По обязательствам автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества автономного учреждения.

1.9. Доходы автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Собственник имущества автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за автономным учреждением имущества.

1.10. Автономное учреждение обязано ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных учредителем.

1.11. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. В своей деятельности автономное учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, другими нормативными актами Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, приказами министерства социальной политики Красноярского края, агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края, другими нормативными актами Красноярского края, а также настоящим Уставом.

1.14. Автономное учреждение выполняет государственные мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Правительства Красноярского края, обеспечивает сохранение за ним задания по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и службе экстренной медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

1.15. Юридический адрес автономного учреждения: 663970, Россия,

Красноярский край, Рыбинский район, 3 км от сворота автодороги Заозерный – Агинское на 23 км.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Автономное учреждение создано с целью реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Красноярского края полномочий министерства социальной политики Красноярского края в сфере социального обслуживания различных категорий населения.

2.2. Предметом деятельности автономного учреждения является социальное обслуживание, реабилитация, организация отдыха и оздоровления различных категорий населения в форме проведения оздоровительных и профилактических мероприятий.

2.3. Для достижения указанных целей автономное учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-правовых, социально-психологических, социально-педагогических и иных услуг;

- определение конкретных форм помощи гражданам с учетом их физического и психического состояния, а также имеющихся заболеваний;

- выполнение мероприятий по реабилитации детей, подростков и их семей;

- обеспечение реализации программ и координация в этих целях совместных действий медицинских, образовательных, социальных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных учреждений, способствующих реабилитации детей и подростков;

- внедрение в практику передового отечественного и зарубежного опыта по вопросам социального, санаторного обслуживания, реабилитации, воспитания, оптимизации медико-социального обслуживания;

- внедрение мероприятий по повышению качества обслуживания граждан и профессионального уровня работников учреждения, оказание им методической помощи;

- проведение социально-реабилитационной работы с родителями детей и подростков;

- проведение оздоровительных и профилактических мероприятий;

- предоставление рационального (в том числе диетического) питания гражданам;

- проведение летнего детского отдыха, досуга граждан;

- осуществление взаимодействия с лечебно-профилактическими, санитарно-эпидемиологическими и иными учреждениями здравоохранения по вопросам организации предоставления социально-медицинских услуг;

- осуществление доврачебной медицинской помощи;

- осуществление амбулаторно-поликлинической медицинской помощи;

- проведение круглогодичного санаторно-курортного лечения детского и взрослого населения.

2.4. Автономное учреждение оказывает государственные услуги

следующим категориям граждан:

- детям – инвалидам;
- семьям, имеющим детей-инвалидов;
- детям, состоящим на учете в органах социальной защиты населения, и нуждающимся в реабилитационных услугах;
- детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям из многодетных семей;
- многодетным семьям;
- гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- детям, состоящим на учете в органах социальной защиты населения, и нуждающимся в санаторно-курортном лечении;
- гражданам пожилого возраста;
- иным лицам, нуждающимся в социальном обслуживании.

2.5. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может заниматься приносящей доход деятельностью в виде:

- социально-психолого-педагогической реабилитации детского населения;
- санаторно-профилакторных услуг для детского населения;
- проведения летнего детского отдыха;
- проведение досуга граждан;
- проведения спортивных, культурно-массовых мероприятий;
- оказание единовременной методической помощи в виде семинаров, консультаций, конференций;
- предоставления услуг по осуществлению доврачебной медицинской помощи, амбулаторно-поликлинической медицинской помощи и специализированной медицинской помощи;
- индивидуального консультирования по правовым, психолого-педагогическим вопросам;
- проведение спортивных, культурно-массовых мероприятий, семинаров, конференций;
- проведение круглогодичного санаторно-курортного лечения детского и взрослого населения;
- предоставления гостиничных услуг;
- предоставления транспортных услуг;
- предоставления услуг общественного питания, в том числе, ресторанной категории;
- предоставления услуг по прокату инвентаря;
- розничной торговли на территории учреждения.

2.6. Автономное учреждение осуществляет лицензируемые виды деятельности только при наличии полученной в установленном порядке лицензии.

2.7. Учредитель устанавливает государственное задание для автономного учреждения на год и плановый период в соответствии с предусмотренной уставом деятельностью, а также проводит оценку выполнения государственного задания автономным учреждением. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием учредителя и обязательствами перед

страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

2.8. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением уполномоченным органом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, перечень которых определяется учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия уполномоченного органа недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением уполномоченным органом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

2.9. Финансовое обеспечение деятельности автономного учреждения осуществляется в виде субсидии из краевого бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

2.10. Кроме государственных заданий учредителя автономное учреждение по своему усмотрению вправе оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.11. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

2.12. Автономное учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может участвовать в конкурсных отборах проектов, направленных на расширение перечня и повышение качества услуг, для получения финансовой поддержки.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Автономное учреждение осуществляет самостоятельную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

3.2. Автономное учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов. В своей деятельности автономное учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

3.3. Автономное учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся

у него финансовых ресурсов, оказываемой финансовой помощи;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем.

#### 3.4. Автономное учреждение обязано:

- ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных учредителем;

- вести бухгалтерский учет, представлять учредителю бухгалтерскую, статистическую и другую отчетность;

- ежегодно до 1 апреля предоставлять в уполномоченный орган обновленную карту учета государственного имущества, копию балансового отчета, а также иных документов об изменении данных об объектах учета реестра государственного имущества Красноярского края;

- представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

- создавать для работников автономного учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- представлять органам государственного финансового контроля, созданным Правительством Красноярского края, по их запросу любую информацию о финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения.

#### 3.5. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- уставе автономного учреждения, в том числе внесенных в него изменениях;

- свидетельстве о государственной регистрации автономного учреждения;

- решении учредителя о создании автономного учреждения;

- решении учредителя о назначении руководителя автономного учреждения;

- документах, содержащих сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;

- плане финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

- годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения;

- документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении автономного учреждения;

- государственном задании на оказание услуг (выполнение работ);

- отчете о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества,

составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Структура автономного учреждения:

3.6.1. Структура автономного учреждения определяется директором автономного учреждения и согласовывается с учредителем.

3.7. Управление автономным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и Уставом автономного учреждения.

3.8. Органами управления автономного учреждения являются наблюдательный совет автономного учреждения, руководитель автономного учреждения.

3.9. К компетенции учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение устава автономного учреждения, внесение в него изменений по согласованию с уполномоченным органом;

- определение основных направлений деятельности автономного учреждения, утверждение государственного задания;

- назначение и освобождение от должности руководителя автономного учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- реорганизация и ликвидация автономного учреждения, а также изменение его типа;

- утверждение передаточного акта и разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения;

- решение иных вопросов предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. В автономном учреждении создается наблюдательный совет в количестве от 5 до 11 человек. В состав наблюдательного совета автономного учреждения входят: представители учредителя, уполномоченного органа, общественности, работников автономного учреждения.

3.11. Срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения устанавливается на пять лет.

3.12. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета автономного учреждения неограниченное число раз.

3.13. Руководитель автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета автономного учреждения. Руководитель автономного учреждения участвует в заседаниях

наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса.

3.14. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость.

3.15. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета автономного учреждения вознаграждение за выполнение своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета автономного учреждения.

3.16. Члены наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.17. Решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем автономного учреждения. Решение о назначении представителя работников автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается учредителем по представлению директора автономного учреждения.

3.18. Полномочия члена наблюдательного совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета автономного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета автономного учреждения к уголовной ответственности.

3.19. Полномочия члена наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений либо по представлению указанного государственного органа.

3.20. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете автономного учреждения в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения.

3.21. Председатель наблюдательного совета автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

3.22. Представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета автономного учреждения.

3.23. Наблюдательный совет автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.24. Председатель наблюдательного совета автономного учреждения организует работу наблюдательного совета автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.25. В отсутствие председателя наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

3.26. К компетенции наблюдательного совета автономного учреждения относятся рассмотрение:

1) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения;

2) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению руководителя автономного учреждения проектов отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения;

8) предложений руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.27. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 3.26 настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает

рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.26 настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется учредителю автономного учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.26 настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета автономного учреждения.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.26 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом автономного учреждения. Копии указанных документов направляются учредителю автономного учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.26 настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.26 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.26 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 9 пункта 3.26 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом автономного учреждения в порядке, установленном пунктом 4.14 настоящего Устава.

3.28. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения в соответствии с пунктом 4.14 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

3.29. По требованию наблюдательного совета автономного учреждения или любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения.

3.30. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета автономного учреждения.

3.30.1. Заседания наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.30.2. Заседание наблюдательного совета автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя автономного учреждения, члена наблюдательного совета автономного учреждения или руководителя автономного учреждения.

3.30.3. День, место и время проведения заседания наблюдательного совета указывается в уведомлении, которое направляется членам наблюдательного

совета не позднее пяти дней до начала заседания.

3.30.4. Протокол проведения заседания наблюдательного совета подписывается присутствующими на заседании членами наблюдательного совета и направляется всем членам наблюдательного совета в течение двух дней после проведения заседания.

3.30.5. В заседании наблюдательного совета автономного учреждения вправе участвовать руководитель автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета автономного учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

3.30.6. Заседание наблюдательного совета автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

3.30.7. В случае отсутствия на заседании члена наблюдательного совета по уважительной причине, его мнение, представленное в письменной форме, принимается к учету при определении наличия кворума и результатов голосования.

Принятие решений наблюдательным советом автономного учреждения возможно путем проведения заочного голосования.

Указанный в настоящем подпункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9, 10 пункта 3.26 настоящего Устава.

3.30.8. Каждый член наблюдательного совета автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета автономного учреждения.

3.30.9. Первое заседание наблюдательного совета автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета автономного учреждения созывается по требованию учредителя автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

3.31. Руководителем автономного учреждения является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от нее учредителем. Учредитель заключает с директором трудовой договор.

3.32. Директор действует на основании Устава автономного учреждения, законодательства Российской Федерации, Красноярского края и трудового договора.

3.33. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью автономного учреждения и подотчетен учредителю, а по имущественным

вопросам уполномоченному органу.

3.34. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.35. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности автономного учреждения:

- действует без доверенности от имени автономного учреждения, в том числе представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, судах и совершает сделки от его имени;

- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом автономного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;

- утверждает штатное расписание автономного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности и другие регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы;

- открывает счета автономного учреждения в российских кредитных организациях и лицевые счета в территориальном органе казначейства или финансовом органе Красноярского края;

- нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- в пределах выделенных средств на выполнение государственного задания определяет размер средств, направляемых на оплату труда работников, их поощрение и обеспечение функционирования учреждения;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников автономного учреждения.

3.36. Директор, по согласованию с учредителем, в пределах установленного фонда оплаты труда определяет структуру автономного учреждения, численность, квалификационный и штатный состав работников автономного учреждения.

3.37. Регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений, в автономном учреждении осуществляется согласно трудовому законодательству Российской Федерации, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Красноярского края, содержащим нормы трудового права.

3.38. Лицензирование деятельности автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.39. В автономном учреждении по согласованию с Учредителем создается попечительский совет, являющийся совещательным органом автономного учреждения.

3.40. Попечительский совет автономного учреждения создается с целью оказания содействия администрации автономного учреждения в рассмотрении наиболее важных вопросов деятельности автономного учреждения, осуществлении функций внутреннего контроля за деятельностью

автономного учреждения, а также в укреплении его материально-технической базы. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации автономного учреждения.

3.41. Решения попечительского совета автономного учреждения носят рекомендательный характер.

3.42. Члены попечительского совета автономного учреждения исполняют свои обязанности безвозмездно. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам попечительского совета автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей. Члены попечительского совета могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими получателями социальных услуг.

3.43. Попечительский совет автономного учреждения состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета. Общее число членов попечительского совета автономного учреждения определяется автономным учреждением, но не может быть менее пяти человек.

3.44. В состав попечительского совета автономного учреждения могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели.

3.45. Членами попечительского совета автономного учреждения не могут быть работники автономного учреждения, лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.46. Персональный состав попечительского совета автономного учреждения определяется руководителем автономного учреждения.

3.47. Полномочия члена попечительского совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

по заявлению члена попечительского совета;

в случае невозможности исполнения членом попечительского совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение трех месяцев;

в случае привлечения члена попечительского совета к уголовной ответственности.

3.48. В случае если персональный состав попечительского совета автономного учреждения стал менее пяти человек, руководитель автономного учреждения в течение 30 календарных дней принимает решение о включении в состав действующего попечительского совета новых членов.

3.49. Попечительский совет автономного учреждения создается на весь период деятельности автономного учреждения.

3.50. Основными задачами попечительского совета автономного учреждения являются:

3.50.1. Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования автономного учреждения, улучшения

качества его работы;

3.50.2. Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности автономного учреждения;

3.50.3. Содействие в совершенствовании материально-технической базы автономного учреждения;

3.50.4. Содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

3.50.5. Содействие в повышении квалификации работников автономного учреждения, стимулировании их профессионального развития;

3.50.6. Содействие в повышении информационной открытости автономного учреждения;

3.50.7. Осуществление функций внутреннего контроля за деятельностью автономного учреждения и качеством социальных услуг, в том числе участие в осуществлении сбора, обобщении и анализе информации о качестве оказания социальных услуг при проведении независимой оценки качества работы автономного учреждения;

3.50.8. Участие в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан по вопросам организации социального обслуживания автономным учреждением;

3.50.9. Участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками автономного учреждения и получателями социальных услуг;

3.50.10. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности автономного учреждения.

3.51. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет автономного учреждения имеет право:

3.51.1. Запрашивать информацию от администрации автономного учреждения о рассмотрении предложений попечительского совета автономного учреждения;

3.51.2. Вносить администрации автономного учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности автономного учреждения;

3.51.3. Участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета автономного учреждения;

3.51.4. Участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Красноярского края по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета автономного учреждения;

3.51.5. Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Красноярского края.

3.52. Попечительский совет автономного учреждения составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте автономного учреждения в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе попечительского совета автономного учреждения должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной,

коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

3.53. Председатель попечительского совета автономного учреждения руководит работой попечительского совета автономного учреждения, ведет заседания попечительского совета автономного учреждения, вносит на рассмотрение попечительского совета автономного учреждения предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета автономного учреждения в отсутствие председателя попечительского совета автономного учреждения выполняет его функции.

3.54. Председатель попечительского совета автономного учреждения, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета автономного учреждения открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета автономного учреждения. На первом заседании попечительского совета автономного учреждения назначается секретарь попечительского совета автономного учреждения.

3.55. Попечительский совет автономного учреждения вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.56. Заседание попечительского совета автономного учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

3.57. Решения попечительского совета автономного учреждения принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета автономного учреждения. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета автономного учреждения.

3.58. При решении вопросов на заседании попечительского совета автономного учреждения каждый член попечительского совета автономного учреждения обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.59. В заседаниях попечительского совета автономного учреждения с правом совещательного голоса участвует руководитель автономного учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя автономного учреждения.

3.60. Заседания попечительского совета автономного учреждения правомочны при присутствии на них не менее  $\frac{2}{3}$  от числа всех членов попечительского совета автономного учреждения.

3.61. Заседания попечительского совета автономного учреждения проводятся в соответствии с планом работы попечительского совета автономного учреждения, не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов попечительского совета автономного учреждения.

3.62. Решения попечительского совета автономного учреждения оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

3.63. Иные права и обязанности членов попечительского совета автономного учреждения, порядок проведения заседаний попечительского совета автономного учреждения и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета автономного учреждения, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом автономного учреждения, определяются руководителем автономного учреждения.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество автономного учреждения находится в краевой государственной собственности и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества автономное учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов автономного учреждения являются:

- имущество, переданное автономному учреждению на праве оперативного управления;
- средства краевого бюджета в виде субсидии на выполнение государственного задания учредителя и на иные цели;
- бюджетные инвестиции;
- доходы, полученные от предоставления услуг, а также от других видов разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом автономное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.4. Автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.5. Недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением

уполномоченным органом или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Уполномоченный орган вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по его назначению имущество, закрепленное за автономным учреждением на праве оперативного управления, или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.7. Автономное учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему из бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Красноярского края.

4.8. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего учредителя.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.10. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Красноярского края.

За искажение государственной отчетности должностные лица автономного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.11. Контроль за деятельностью автономного учреждения осуществляется учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений.

4.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, принадлежащего автономному учреждению на праве оперативного управления, осуществляет уполномоченный орган и учредитель в порядке, установленном правовыми актами Красноярского края.

4.13. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или

в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.14. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. Наблюдательный совет автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета автономного учреждения.

4.15. Директор автономного учреждения несет перед автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований предусмотренных в пункте 4.14. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.16. Лицами, заинтересованными в совершении автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 4.18 настоящего Устава, члены наблюдательного совета автономного учреждения, руководитель автономного учреждения и его заместители.

4.17. Порядок, установленный Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

4.18. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

4.19. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора автономного учреждения и наблюдательный совет автономного

учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

4.20. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. Наблюдательный совет автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета автономного учреждения.

4.21. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем автономного учреждения.

4.22. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований закона, может быть признана недействительной по иску автономного учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

4.23. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 4.19 настоящего Устава, несет перед автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет директор автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

4.24. В случае если за убытки, причиненные автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований закона, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

4.25. Имущество автономного учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.26. Деятельность автономного учреждения прекращается по решению Правительства Красноярского края, а также по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности,

запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.27. Процедура ликвидации осуществляется ликвидационной комиссией, в состав которой должен входить представитель уполномоченного органа.

При реорганизации и ликвидации автономного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством о труде Российской Федерации.

4.28. Реорганизация автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

4.29. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

4.30. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан.

4.31. Требования кредиторов ликвидируемого автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральными законами может быть обращено взыскание.

4.32. Имущество ликвидируемого автономного учреждения, оставшееся после расчетов, произведенных в установленном порядке, с кредиторами автономного учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу, закрепившему его за автономным учреждением на праве оперативного управления.

4.33. Автономное учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4.34. При прекращении деятельности автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в краевой государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств автономного учреждения в соответствии с требованиями законодательства об архивном деле.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются учредителем по согласованию с уполномоченным органом.

5.2. С момента государственной регистрации настоящего Устава, утрачивает силу Устав, утвержденный приказом министерства социальной политики Красноярского края от 27.05.2010 № 216-ОД в редакции приказов министерства социальной политики Красноярского края от 16.09.2010 № 413-ОД, от 29.03.2011 № 184-ОД, от 17.07.2012 № 350-ОД, зарегистрированный 02.06.2010 в Межрайонной ИФНС России № 7 по Красноярскому краю.

3 ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РАБОТЕ

3.1. Проверка и документация к ней, прилагаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. Проверка проведена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3. Проверка проведена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.4. Проверка проведена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.5. Проверка проведена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
 печатью 22 (двадцать два) листа  
 Директор КГГАУ «КЦСО «Жарки»  
 В.К. Кошкин  
 (подпись) *В.К. Кошкин*  
 «16» *12*



**Межрайонная инспекция  
 Федеральной налоговой службы  
 №7 по Краснодарскому краю**

В Единый государственный реестр  
 юридических лиц внесена запись  
 "30" декабря 2014 г.  
 ОГРН 702401297497  
 ГРН 442448059158

Экземпляр документов хранится в  
 регистрирующем органе  
*Иванов И.И.*  
 должность уполномоченного лица регистрирующего органа  
*Иванов И.И.*  
 фамилия, инициалы  
 подпись  
 М.П.

